

平成19年度事業報告・収支決算書

平成19年度事業概要報告

運営事項

1. 総会・理事会

1) 総会……2回

開催日	開催場所	会議名・議案
19. 6.30.	大宮ソニックシティ501会議室	平成19年6月総会 議案 1. 平成18年度事業概要報告 2. 平成18年度収支決算報告・監査報告 3. 会員の除名について
20.2.23	埼玉県立近代美術館講堂	平成20年2月総会 議案 1. 平成20年度事業計画案 2. 平成20年度収支予算案 3. 社員異動状況報告

2) 理事会……9回 臨時理事会……3回

開催日	開催場所	会議名・議案
19.4.7.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第1回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 理事長、副理事長選任・事務局長指名 2. 19年6月総会について 3. 新旧理事長歓送迎会について 4. サデコスクール「親子でつくる楽器教室」について 5. 19年度福祉デザイン展について
19.4.21.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第2回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 3. 子どもゆめ基金助成金獲得報告 協議事項 1. サデコ執行部新体制開示方法について 2. 福祉デザイン展対案について 3. 委員会の運営と課題について 4. 全体会議への対処方法について
19.5.19.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第3回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 平成19年6月総会議案書検討 (1) 第1号議案 平成18年度事業報告 (2) 第2号議案 平成18年度収支決算報告、貸借対照表等 (3) 第3号議案 会員の除名について 2. 監査報告について 3. 委員会の運営と課題について

19. 6. 9.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第4回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 平成19年6月総会議案書の発送 2. 総会併催行事の準備状況確認 3. サデコスクール「親子でつくる楽器教室」準備状況
19. 6.30.	県立近代美術館講堂	第1回臨時理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 平成19年6月総会運営について 2. " 報告担当者選任
19. 8.25.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第5回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 平成19年6月総会について報告 2. 福祉デザイン展の対案について 3. 各委員会の運営と課題について 4. 仮称 全体会議について 5. 新会員獲得について
19.9.29.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第6回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. さいたま市障害者総合支援センターからの申し出について 2. 新HPについて 3. 福祉デザイン展の対案・委員会の課題・仮称全体会議について
19.10.27.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第7回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 授産活動活性化セミナー支援について 2. 新HP作成について 3. 福祉デザイン展の対案・委員会の課題・仮称全体会議について
19.12.22.	大宮 山下軒	第8回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 平成20年2月総会議案書検討 (1) 第1号議案 平成20年度事業計画 (2) 第2号議案 平成20年度収支予算計画 (3) 第3号議案 社員異動状況 2. 授産活動活性化セミナー支援について 3. 新HP作成について 4. 福祉デザイン展の対案・委員会の課題・仮称全体会議について
20. 1.19.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第2回臨時理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 「授産施設商品開発デザイン相談会」について 2. 福祉デザイン展の対案・委員会の課題・仮称全体会議について

20. 2. 2.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第9回理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 3. 平成20年2月総会議案書の送付 協議事項 1. 「授産施設商品開発デザイン相談会」について 2. 新HP作成について 3. 福祉デザイン展の対案・委員会の課題・仮称全体会議について
20. 2. 23.	(社)埼玉デザイン協議会 事務局	第3回臨時理事会 報告議案 1. 理事長挨拶 2. 委員会、地区会、事務局報告、その他 協議事項 1. 平成20年2月総会運営について 2. " 報告担当者選任

2. 実施事業の概要

1) 第21回親子でつくる楽器教室／スクール委員会

独立行政法人国立青少年教育振興機構 子どもゆめ基金助成金事業

開催日	開催場所	内 容
19. 7. 28～ 7. 29.	埼玉伝統工芸会館	「第21回親子でつくる楽器教室」講師・サデコ会員 受講者：10組31名 後援：(財)埼玉伝統工芸協会、(財)理想教育財団 協賛：(株)サクラクレパス、日本色研事業(株)、親和紙業(株) 中央電子工業(株)、しげる工業(株) (順不動)

2) 授産施設商品開発デザイン相談会／SS31・福祉委員会、浦和地区会、大宮地区会、春日部地区会

さいたま市障害者総合支援センター主催 授産活動活性化セミナー

開催日	開催場所	内 容
19. 9. 29.	埼玉デザイン協議会事務局	埼玉県福祉部より福祉支援活動についてヒアリング
19. 11. 10.	"	障害者総合支援センターより福祉支援アドバイザー制度のヒアリング
19. 12. 22.	"	さいたま市と「授産活動活性化セミナー」の実施計画について協議
20. 1. 19.	"	理事会・浦和地区会合同でさいたま市担当者と協議
20. 2. 16.	障害者総合支援センター	さいたま市「ボランティア研修会」に参加
20. 3. 15.	"	さいたま市担当者とセミナープレゼ資料の確認
20. 3. 22.	"	「授産施設商品開発デザイン相談会」の実施

3) 所沢市福祉協議会(手しごとの会)へのデザイン支援／SS31・福祉委員会、所沢地区会、大宮地区会

開催日	開催場所	内 容
20. 1. 31.	所沢市かしの木学園	所沢市福祉協議会(手しごとの会)へのデザイン支援

3. 委員会

1) スクール委員会

開催日	開催場所	内 容
19. 5.26.	大宮 山下軒	第21回サデコスクール「親子でつくる楽器教室」打合会
19. 6. 9.	埼玉デザイン協議会事務局	” 打合会
19. 7. 1	埼玉伝統工芸会館	” 会場準備、打合会
19. 7.28～29.	”	” 「親子でつくる楽器教室」開催
19. 8.25.	埼玉デザイン協議会事務局	” 反省会及び活動のまとめ
19. 9.29.	”	” 報告書作成作業
19.10.15.	”	” 報告書作成作業

2) SS31・福祉委員会

開催日	開催場所	内 容
19. 4.27.	大宮 SS-31 ショップ	SS-31 ショップ運営と商品の補充
19. 6. 5.	”	”
19. 6.26.	”	”
19. 6.30.	”	”
19. 8.11.	”	”
19.10.26～28.	国立リハビリセンター	国立リハビリセンター サデコ福祉活動の展示参加
19.10.19.	大宮 SS-31 ショップ	SS-31 ショップ運営と商品の補充
19.12. 7.	”	”
20. 2. 8.	”	”
20. 1.31.	所沢市かしの木学園	所沢市福祉協議会(手しごとの会)へのデザイン支援
20. 3.22.	障害者総合支援センター	「授産施設商品開発デザイン相談会」の実施
20. 3.28.	大宮 SS-31 ショップ	SS-31 ショップ運営と商品の補充

3) 情報交流委員会

開催日	開催場所	内 容
19.11.10	埼玉デザイン協議会事務局	さいたま市「授産施設商品開発デザイン相談会」打合
19.12.21	辻堂「風花」	(社)かながわデザイン機構(KDF)和田理事長と「交流会について」第1回面談
20. 1.19	埼玉デザイン協議会事務局	さいたま市「授産施設商品開発デザイン相談会」打合
20. 2. 2	”	”
20. 2.16	障害者総合支援センター	”
20. 3.13	メールにて連絡・調整	(社)かながわデザイン機構(KDF)和田理事長と交流会について打合・調整
20. 3.14	”	”
20. 3.15	障害者総合支援センター	さいたま市「授産施設商品開発デザイン相談会」打合
20. 3.18	メールにて連絡・調整	(社)かながわデザイン機構(KDF)と打合・調整
20. 3.19	”	”
20. 3.21	”	”
20. 3.22	障害者総合支援センター	さいたま市「授産施設商品開発デザイン相談会」開催

4) デザイン振興委員会

開催日	開催場所	内 容
19. 4.27.	埼玉都市交通(株)本社会議室	ニューシャトル 新車両カタログ監修
19. 5. 9.	”	ニューシャトル 新車両カタログ打合
19. 5.22.	埼玉都市交通(株)車輛ターミナル	ニューシャトル 運転開始・新車両視察

4. 地区会

1) 熊谷地区会

開催日	開催場所	内 容
19. 7.28～29.	埼玉伝統工芸会館	第21回サデコスクール参加

2) 所沢地区会

開催日	開催場所	内 容
19. 7.28～29.	埼玉伝統工芸会館	第21回サデコスクール参加
19.11. 5.	埼玉デザイン協議会事務局	所沢地区会活動の課題について話し合い
20. 1.12.	滑川町エコミュージアムセンター会議室	「多自然河川・埼玉シンポジウムIn市野川」に参加
20. 1.27.	浦和コルソ	埼玉河川愛護交流会に参加

3) 大宮地区会

開催日	開催場所	内 容
19. 4.21.	大宮区中央公民館	大宮地区会活動及び親睦会&理事会報告
19. 4.30.	川本町「吉田家」&寄居	親睦会&筍狩り&バーベキューを楽しむ
19. 5.19.	大宮区中央公民館	理事会報告&見学会等の検討
19. 7. 7.	さいたま市見沼区&佐野市	織田組子工芸&エヌシークラフト工場見学会
7.28～29.	埼玉伝統工芸会館	第21回 サデコスクール参加
19. 8.18.	大宮区中央公民館	理事会報告&見学会等の検討
19. 9.16.	埼玉県秩父郡	源作印ワイン見学&ジンギスカンを楽しむ
19.10.20.	大宮区中央公民館	理事会報告&見学会等の検討
19.11.17.	大宮区 星亀木工所	星亀木工所見学、理事会報告&見学会等の検討
19.12.22.	大宮 山下軒	大宮地区会、埼玉デザイン協議会忘年会
20. 1.19.	大宮区中央公民館	理事会報告&見学会&情報交換会
20. 2.23.	埼玉県立近代美術館	(社)埼玉デザイン協議会 平成19年度2月期総会
20. 3.15.	大宮区中央公民館	授産施設へのデザインサポートについて
20. 3.22.	障害者総合支援センター	授産活動活性化セミナー「授産施設商品開発デザイン相談会」の実施

4) 春日部地区会

開催日	開催場所	内 容
19. 7.21.	埼玉デザイン協議会事務局	浦和地区会に参加、活動内容打合
19. 8.25.	〃	〃
19. 9.29.	〃	〃
19.10.12.	草加市谷塚レストラン	新会員獲得について
19.11.10.	埼玉デザイン協議会事務局	浦和地区会に参加、障害者ボランティアについて協議
19.12.22.	〃	浦和地区会に参加、「授産施設商品開発デザイン相談会」スケジュール検討
20. 1.11.	草加市谷塚レストラン	新会員獲得について
20. 1.13.	埼玉デザイン協議会事務局	浦和地区会に参加、「授産施設商品開発デザイン相談会」コンセプト検討
20. 1.19.	〃	理事会・浦和地区会合同会に参加、さいたま市岸田氏・林氏と面談
20. 2. 2.	〃	浦和地区会に参加、「授産施設商品開発デザイン相談会」コンセプト検討
20. 3.22.	障害者総合支援センター	「授産施設商品開発デザイン相談会」参加

5) 浦和地区会

開催日	開催場所	内 容
19. 5.19.	埼玉デザイン協議会事務局	浦和地区会活動テーマについて ①
19. 6. 9.	〃	浦和地区会活動テーマについて ②
19. 7.21.	〃	浦和地区会活動テーマについて ③
19. 8.25.	〃	浦和地区会 福祉支援活動について
19. 9.29.	〃	埼玉県福祉部藤原さんより福祉支援活動についてヒアリング*
19.11.10.	〃	さいたま市障害者総合支援センターより福祉支援アドバイザー制度のヒアリング*
19.12.22	〃	さいたま市と「授産活動活性化セミナー」の実施計画について協議
20. 1.13.	〃	授産活動活性化セミナー「授産施設商品開発デザイン相談会」のコンセプト検討①
20. 1.19.	〃	理事会・浦和地区会合同でさいたま市担当者と「デザイン相談会」の協議
20. 2. 2	〃	授産活動活性化セミナー「授産施設商品開発デザイン相談会」のコンセプト検討②
20. 2.16.	障害者総合支援センター	さいたま市ボランティア研修会に参加
20. 3.15.	〃	さいたま市担当者とセミナープレゼ資料の確認
20. 3.20.	北浦和 ボンドール	プレゼ資料の最終確認
20. 3.22.	障害者総合支援センター	授産活動活性化セミナー「授産施設商品開発デザイン相談会」の実施

平成19年度決算報告収支計算書

収入の部

平成19年4月1日から平成20年3月31日まで

(単位:円)

科 目	19年度予算額	19年度決算額	差 額	備 考
1. 会費収入	1,820,000	1,272,000	548,000	
(1) 正会員会費	1,710,000	1,152,000	558,000	
(2) 賛助会員会費	110,000	120,000	-10,000	
			0	
			0	
2. 事業収入	3,042,000	2,991,030	50,970	
			0	
(1) 研修セミナー、事業収入	80,000	49,200	30,800	楽器教室他
(2) SS31売上収入	1,050,000	723,000	327,000	
(3) 補助金収入	1,912,000	2,218,830	-306,830	
SS31人件費補助	1,912,000	1,912,000	0	
子どもゆめ基金助成金	0	306,830	-306,830	
			0	
3. 雑収入	500	12,711	-12,211	普通預金受取利息
			0	
当期収入合計	4,862,500	4,275,741	586,759	
前期繰越収支差額	2,832,813	2,832,813	0	
収入合計	7,695,313	7,108,554	586,759	

平成19年度決算報告収支計算書

支出の部

平成19年4月1日から平成20年3月31日まで

(単位:円)

科目	19年度予算額	19年度決算額	差額	備考
1. 事業費	3,438,000	3,138,808	299,192	
(1) 給料・賃金	1,980,000	1,762,560	217,440	SS-31
(2) 講師謝金(招聘)	40,000	51,000	-11,000	楽器教室特別講師他
(3) 交通費	75,000	180,200	-105,200	楽器教室
(4) 通勤費	240,000	185,460	54,540	SS-31
(5) 通信運搬費	30,000	99,817	-69,817	
(6) 商品購入費	730,000	507,589	222,411	
(7) 消耗品費	65,000	96,053	-31,053	
(8) 印刷製本費	87,000	130,629	-43,629	
(9) 賃借料	15,000	2,000	13,000	
(10) 会場構成費	15,000	0	15,000	
(11) 会議費	25,000	0	25,000	
(12) 展示更新料	10,000	0	10,000	
(13) 資料収集費	0	0	0	
(14) HPメンテナンス委託費	126,000	123,500	2,500	
			0	
			0	
2. 管理費総額	1,311,000	1,501,842	-190,842	
			0	
(1) 事務委託費	1,080,000	1,109,580	-29,580	
(2) 謝金(顧問料)	105,000	105,000	0	
(3) 会議費	21,000	30,516	-9,516	
(4) 旅費	75,000	17,600	57,400	
(5) 通信運搬費	5,000	185,647	-180,647	
(6) 消耗品費	5,000	26,846	-21,846	
(7) 印刷製本費	20,000	26,653	-6,653	
			0	
			0	
3. 予備費総額	113,500	36,000	77,500	
			0	
(1) 予備費	113,500	36,000	77,500	退会会員への過年度分返金
			0	
			0	
当期支出合計	4,862,500	4,676,650	185,850	
当期収支差額	0	-400,909	400,909	
次期繰越収支差額	2,832,813	2,431,904	400,909	

正味財産増減計算書

支出の部

平成20年3月31日現在

(単位:円)

科 目	金 額	
I. 増加の部		
1. 資産増加額		
当期収支差額	-400,909	
2. 負債減少額	0	
増加額合計		-400,909
II. 減少の部		
1. 資産減少額		
減価償却費	48,895	
2. 負債増加額	0	48,895
減少額合計		48,895
当期正味財産増加額		-449,804
前期繰越正味財産		2,441,290
期末正味財産合計額		1,991,486

貸借対照表

平成20年3月31日現在

(単位:円)

科 目	金 額		
I. 資産の部			
1. 流動資産			
現金	1,074		
普通預金	1,143,179		
郵便貯金	428,151		
未 集 金	289,500		
流動資産合計		1,861,904	
2. 固定資産			
什器備品	19,582		
敷 金	110,000		
固定資産合計		129,582	
資 産 合 計			1,991,486
II. 負債の部			
1. 流動負債	0		
流動負債合計		0	
2. 固定負債	0		
固定負債合計		0	
負 債 合 計			0
III. 正味財産の部			
正味財産			1,991,486
(うち当期正味財産増加額)			-449,804
負債及び正味財産合計			1,991,486

財 産 目 録

平成20年3月31日現在

(単位:円)

科 目	内 容	金 額	
I. 資産の部			
流動資産			
現 金		1,074	1,074
預 貯 金	普通預金 埼玉りそな銀行 与野支店	155,415	
	普通預金 埼玉りそな銀行 大宮西支店	598,252	
	普通預金 武蔵野銀行 北浦和支店	389,512	
	郵便貯金	428,151	1,571,330
未 収 金	正会員 13名、 賛助会員 1社	289,500	289,500
	流動資産合計		1,861,904
固定資産			
什器備品	事務機器、パソコン等	19,582	19,582
敷 金	ベルセ別所	110,000	110,000
	固定資産合計		129,582
資 産 合 計			1,991,486
II. 負債の部			
流動負債			0
	流動負債合計		0
固定負債			0
	固定負債合計		0
負 債 合 計			0
III. 差引正味財産			1,991,486
正 味 財 産			1,991,486

監査報告書

社団法人 埼玉デザイン協議会
理事長 林 哲也 様

平成20年 5月10日
社団法人 埼玉デザイン協議会

監事 川崎 晃義 印

監事 大塚 高由 印

私達は、平成19年4月1日から平成20年3月31日までの1年間における
会計及び業務の監査を行い、次のとおり報告します。

1. 監査方法の概要

- (1) 会計監査について、帳簿ならびに関係書類の閲覧など、必要と思われる
監査手続きを用いて計算書類の正確性を検討しました。
- (2) 業務監査について、理事会及びその他の会議に出席した理事から業務
の報告を聴取し、関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを
用いて業務執行の妥当性を検討しました。

2. 監査意見

- (1) 収支計算書、貸借対照表、財産目録は、会計帳簿の記載金額と一致し
法人の収支状況及び財産状態を正しく示しているものと認めます。
- (2) 事業報告の内容は、真実であると認めます。
- (3) 理事の職務執行に関する不正の行為または法令もしくは寄付行為に
違反する重大な事実はないと認めます。
- (4) 社団法人埼玉デザイン協議会定款の見直しについて、法人化後10年を
経ており、定款見直しのプロジェクト委員会を立ち上げていただきたい。
- (5) 社団法人埼玉デザイン協議会活動の活性化を求めたい。

以上

社団法人 埼玉デザイン協議会
理事長 林 哲也 様

平成20年5月10日
社団法人 埼玉デザイン協議会

事務局長 長野 繁敏 印

社員異動状況報告

平成20年3月31日における社員異動状況は、以下のとおりです。

正社員数 73 名 (平成18年度 84名)

賛助会員数 6 社 (平成18年度 6社)

以上